**Załącznik nr 1 do OIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie napraw w korytach uregulowanych rzek w Łodzi na wskazanych odcinkach, wg poniższego wykazu:

**Część I. Rzeka Sokołówka:**

**ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Naprawa wyrwy na rzece Sokołówce w Łodzi

w tym:

- odmulenie rzeki z wykoszeniem porostów

w celu spuszczenia wody na odcinku o długości 100 m

- dowiezienie brakującego gruntu z zakupem (piasek)

do wypełnienia wyrwy 200 m3

- ułożenie płyt żelbetowych w dnie z materiałem 25 m2

- ułożenie skarp z płyt betonowych na podsypce

z chudego betonu i włókniny 100 m2

- pompowanie wody i uporządkowanie terenu po wykonaniu robót.

**Część II: Rzeka Jasień**

**ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Odmulenie koryta rzeki Jasień na długości 150 mb (kinety)

w celu spuszczenia wody 150 m

Rozebranie zerwanego bankietu, wywiezienie gruzu 25 m3

Wykonanie podbudowy i ponowne ułożenie płyt typu Jomb 25 m2

Naprawa uszkodzonych cegieł na dł. 50 m

Wylanie na mokro bankietu żelbetowego w szalunkach na dł. 25 m 25 m

Uzupełnienie ubytków w cegłach (fugi) na odcinku dł 50 m

**Załącznik nr 2 do OIWZ**

***(składają wszyscy Wykonawcy )***

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY** |

1. **Dla Części I: rzeka Sokołówka:**
2. Naprawa wyrwy na rzece Sokołówce w Łodzi

w tym:

- odmulenie rzeki z wykoszeniem porostów w celu spuszczenia

wody na odcinku o długości 100 m 100 m x zł/m = zł

- dowiezienie brakującego gruntu z zakupem (piasek)

do wypełnienia wyrwy 200 m3 200 m3 x zł/m3 = zł

- ułożenie płyt żelbetowych w dnie z materiałem 25 m2 x zł/m2 = zł

- ułożenie skarp z płyt betonowych na podsypce

z chudego betonu i włókniny 100 m2 x zł/m2 = zł

- pompowanie wody i uporządkowanie terenu po wykonaniu robót. = zł

Razem wartość: zł

VAT zł

Brutto: zł

**Słownie:**

**Dla Części II – rzeka Jasień**

1. Odmulenie koryta rzeki Jasień na długości 150 mb (kinety)

w celu spuszczenia wody 150 m x zł/m = zł

2. Rozebranie zerwanego bankietu, wywiezienie gruzu

25 m3 x zł/m3 = zł

3. Wykonanie podbudowy i ponowne ułożenie płyt typu Jomb

25 m2 x zł/m2 = zł

4. Naprawa uszkodzonych cegieł na dł. 50 m

10 m2 x zł/m2 = zł

5. Wylanie na mokro bankietu żelbetowego w szalunkach na dł. 25 m

25 m x zł/m = zł

6. Uzupełnienie ubytków w cegłach (fugi) na odcinku dł. 50 m

50 m x zł/m = zł

Razem wartość: zł

VAT zł

Brutto: zł

Słownie:

**oŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Niniejszym oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) :

* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
* związane z ochroną prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z moim udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

...................................................................

*pieczątka i czytelny podpis Wykonawcy*

*lub osoby uprawnionej*

*do reprezentacji Wykonawcy*

............................., dn. .................................

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

**Załącznik nr 3 do OIWZ**

***(składają wszyscy Wykonawcy )***

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE**  **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

*…………………. ………………….*

*Data Podpis*

**Załącznik nr 4 do OIWZ**

***(składają wszyscy Wykonawcy )***

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE**  **O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU**  **W POSTĘPOWANIU** |

**WYKONAWCA:**

**Nazwa Wykonawcy .....................................................................................................**

**Adres Wykonawcy........................................................................................................**

**Telefon /Fax ...........................................................................................................**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **…………….** na **……………………………………………………………………………….**

dla Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowe Sady 19, oświadczam/-y, iż

prowadzonego przez Łódzki Zakład Usług Komunalnych 94-102 Łódź ul. Nowe Sady 19, oświadczam, iż:

\*nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przyjętych przez Zamawiającego ustaleń opisanych w OIWZ

…………….…….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

***L U B:***

\*zaznaczyć właściwe

**Załącznik nr 5 do OIWZ**

***(składają wszyscy Wykonawcy***

***w terminie 3 dni***

***od dnia zamieszczenia na stronie internetowej***

***informacji z otwarcia ofert)***

ZAMAWIAJĄCY:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych

Ul. Nowe Sady 19, 94-102 Łódź

**WYKONAWCA:**

**Nazwa Wykonawcy ..................................................................................................................**

**Adres Wykonawcy.....................................................................................................................**

**Telefon /Fax ............................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI**  **LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**  **DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** |

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia w trybie przetargu publicznego pn. **Naprawy uszkodzeń w korytach rzek w Łodzi**

**O Ś W I A D C Z A M,** że:

1. **Należę/ymy do grupy kapitałowej**  (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz.U. 2018 r., poz. 798, ze zm.), , w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres podmiotu** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

oraz w załączeniu przekazuję\*/nie przekazuję następujące dokumenty lub informacje:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………..…………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………..…………………

…………….…….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

**2. informujemy, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2018 r., poz. 798, ze zm.)

…………….…….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

***\*Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod Tabelą)***

***LUB***

***złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt 2 (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt. 2 (pod oświadczeniem) .***

**Załącznik nr 6 do OIWZ**

*składa Wykonawca,*

*którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą*

|  |
| --- |
| **WYKAZ ROBÓT** |

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**Łódzki Zakład usług Komunalnych**

**94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19**

1. **WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na: **………………………………………………………………………………………..…………………**

**……………………………………………………………………………………………………………**

oświadczam (oświadczamy),

że w celu oceny spełniania warunku określonego w OIWZ wykazuję (wykazujemy) wskazuję wykonanie **(**lub wykonywanie) poniższych robót:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres roboty**  **wykonanej samodzielnie  lub przez podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową** | **Data wykonania/ rozpoczęcia i zakończenia**  **(dd/mm/rrrr)** | **Wartość roboty brutto** | **Podmiot na rzecz którego robota była wykonywana**  */nazwa, adres/* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | …………………………………………………………………………………………………………………………………………..……..…………… | Data wykonania roboty /rozpoczęcia  i zakończenia roboty  ……………….  ……………………..  ……………………..  …………………….. |  |  |
| 2. | …………………………………………………………………………………………………………………………………………..……..…………………….…… | Data wykonania roboty /rozpoczęcia  i zakończenia roboty  ……………….  ……………………..  ……………………..  …………………….. |  |  |
| 3. | …………………………………………………………………………………………………………………………………………..……..…………………….…… | Data wykonania roboty /rozpoczęcia  i zakończenia roboty  ……………….  ……………………..  ……………………..  ……………………..…………………….. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………… | …………………………………….. |
| Miejscowość / Data | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) |

**Załącznik nr 7 do OIWZ**

***Wzór umowy***

**Dla części I zamówienia – RZEKA SOKOŁÓWKA**

**UMOWA nr …/2019/**

w dniu … czerwca 2019 r. pomiędzy:

**Miastem Łódź**

**ul. Piotrkowska 104**

**90-926 Łódź**

**NIP 7250028902**

działającym przez:

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych**   
z siedzibą **w Łodzi ul. Nowe Sady 19**

**REGON 100124868**

powołanym na mocy uchwały Nr XCII/918/98 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17.06.1998 r.

w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie „Łódzki Zakład Usług Komunalnych”

reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Wolskiego - Dyrektora ŁZUK

na mocy udzielonego pełnomocnictwa – Zarządzenie 104/VII/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 17 grudnia 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych, zwanym dalej „Zamawiającym”

a Firmą pn.: „

, reprezentowaną przez:

1. –

zwaną dalej „Wykonawcą”

oraz łącznie dalej zwanych „**Stronami”** lub z osobna „**Stroną”**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **NAPRAWA WYRWY NA RZECE SOKOŁÓWCE W OKOLICY UL. ŻABIENIEC W ŁODZI**

**z dnia ………..……. 2019** **roku** w trybie zapytania ofertowego o cenę na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, **została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie będące robotą budowlaną pn. **WYKONANIE NAPRAWY WYRWY NA RZECE SOKOŁÓWCE W ŁODZI** polegające na wykonaniu robót zgodnie z zakresem zawartym w ofercie.

2. Pozostałe nieujęte prace konieczne do wykonania będą rozliczane wg cen jednostkowych z oferty, bądź na podstawie indywidualnych uzgodnień stron.

3. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem CPV:

Przedmiot główny CPV: **45240000-1** Budowa obiektów inżynierii wodnej

§ 2

1. **ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Naprawa wyrwy na rzece Sokołówce w Łodzi

w tym:

- odmulenie rzeki z wykoszeniem porostów

w celu spuszczenia wody na odcinku o długości 100 m

- dowiezienie brakującego gruntu z zakupem (piasek)

do wypełnienia wyrwy 200 m3

- ułożenie płyt żelbetowych w dnie z materiałem 25 m2

- ułożenie skarp z płyt betonowych na podsypce

z chudego betonu i włókniny 100 m2

- pompowanie wody i uporządkowanie terenu po wykonaniu robót.

§ 3

**1. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

obiekt budowlany rzeka Sokołówka w Łodzi

**2. TERMIN WYKONANIA PRAC:**

**Do 7 tygodni od daty podpisania umowy.**

3. Strony ustalają, że datą wykonania przedmiotu umowy i jest data podpisania bezusterkowych protokołów odbiorów końcowych robót.

§ 4

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
2. **DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY:**

1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z technologią, zasadami wiedzy technicznej,

Normami Budowlanymi oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,

2) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych dopuszczonych do

obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, co określa art. – ustawy Prawo

Budowlane, kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie

Zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie

przedmiotu umowy.

3) Posiadanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania w

budownictwie użytych materiałów.

Ponadto Wykonawca dołączy je do protokołu odbioru ostatecznego.

4) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszystkich utrudnieniach i ewentualnych

niezbędnych zmianach zakresu zamówienia.

5) Zapewnienie odpowiedniego, uprawnionego nadzoru na budowie w zakresie prowadzonych robót.

6) Zapewnienie na własny koszt pomieszczeń socjalnych i magazynowych niezbędnych dla potrzeb realizacji ww. robót budowlanych.

7) Zawarcie odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.

8) Po zakończeniu roboty uporządkowanie placu budowy.

9)Informowanie na bieżąco ŁZUK o wszystkich utrudnieniach powstałych w trakcie realizacji przedmiotowych robót

10) zgłoszenie wykonanych robót do odbioru

**B.** **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY:**

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania,
2. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę,

jeżeli wymagać tego będzie Zamawiający, zostaną usunięte przez Wykonawcę

na jego koszt.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
6. wskazania Kierownika robót, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
7. przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
8. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej, oraz przeszkolenia pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę pod względem obowiązujących przepisów bhp i p.poż. (Bezpośredni nadzór nad pracownikami sprawować musi kierownik Wykonawcy posiadający uprawnienia w zakresie prowadzonych robót).
9. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
10. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
11. terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
12. utrzymywania porządku na terenie budowy,
13. stosowania się do poleceń Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
14. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
15. dostarczania materiałów zgodnych z postanowieniami Umowy.

§ 5

1. Osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót posiada uprawnienia budowlane wymagane przez Ustawę Prawo budowlane w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:

…………………………………………………….....……………………………….

Nr uprawnień ………………………………………………………………………..

Telefon kontaktowy : ………………………………………….………………….

Adres kontakt. Wykonawcy (e-mail): ...............................................................,

którego zakres obowiązków i uprawnień wynika z ustawy Prawo budowlane.

1. Kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowalnych stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Zamawiającego

i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji. Zmiana taka nie będzie stanowiła zmiany niniejszej umowy.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa robót ze strony Wykonawcy i /lub pracowników, o ile będzie związane to z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji powyższych żądań.
2. Nazwisko osoby upoważnionej do koordynowania pracy ze strony Zamawiającego:

**Maciej Kozicki** telefon kontaktowy: 661-302-822

§ 6

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z zakresem rzeczowym prac i obiektem (w tym z warunkami dojazdu na teren ), które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i akceptuje fakt, że uwagi zgłoszone po zawarciu umowy, a dostrzegalne w chwili jej zawarcia nie będą przez Zamawiającego uwzględniane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.

§ 7

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ODNIESIENIU DO SPOSOBU ZATRUDNIENIA:**

1. Zamawiający, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności w realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108, ze zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu

robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są

(będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią

działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez

Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze

czasu pracy.

1. **Rodzaj czynności** *(niezbędnych do wykonania zamówienia),* co do których

wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:

1. Czynności pracowników budowlanych obejmujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych związanych z wykonaniem i montażem stolarki okiennej oraz innych robót określonych przedmiotem zamówienia,
2. **Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3a) czynności.

**Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**oświadczenie Wykonawcy** lub Podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

* dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
* datę złożenia oświadczenia,
* wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
* imiona i nazwiska tych osób,
* rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu,
* oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

i/lub (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego):

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika**

**przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3a) czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA została obliczona na podstawie oferty Wykonawcy oraz przy zachowaniu założeń, że cena musi ponadto zawierać koszty robót przygotowawczych, porządkowych oraz wszelkich kosztów utrzymania zaplecza budowy, a w szczególności:

* urządzenia i likwidacji placu budowy;
* wykonania zabezpieczeń bhp;
* pozyskania atestów technicznych i innych dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zainstalowanych urządzeń;
* sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

2. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej, (w tym również koszty związane z odbiorami wykonanych robót, urządzeniem zaplecza budowy, jego utrzymaniem i zabezpieczeniem - dozorem oraz ochroną mienia znajdującego się na placu budowy) nie podlegają odrębnej zapłacie i zostały uwzględnione w cenie umowy.

**3. OGÓLNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA wg oferty:**

zł netto, Vat 23%; zł brutto

słownie złotych

4. Podatek VAT jest naliczany wg stawek zgodnie z obowiązującymi przepisami

w dniu wystawiania faktury.

§ 9

**SPOSÓB ROZLICZANIA:**

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie protokołu końcowego sporządzonego po należytym wykonaniu prac, na podstawie kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego faktyczną ilość wykonanych robót i ceny jednostkowe przedstawione w ofercie, stanowiącej załącznik do Umowy.
2. Za realizację robót Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego i zatwierdzonego przez strony protokołu odbioru robót potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, bez wad i prawidłowo ukończone oraz załączy do niej dokumenty dopuszczające do obrotu wbudowane materiały.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, według stawek podatku VAT obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
4. **W rozliczeniach pomiędzy Stronami wprowadza się następujące ustalenia:**

Faktury zakupu/sprzedaży roboty pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca:  
**Miasto Łódź**90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
NIP 7250028902

Odbiorca faktury:  
**Łódzki Zakład Usług Komunalnych**   
**94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19**

1. Roboty objęte niniejszą umową będą finansowane z konta Zamawiającego:

**Getin Bank w Katowicach, II Oddz. Łódź,**

**49 1560 0013 2026 0003 6256 0003**

1. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania wraz z protokołem odbioru końcowego robót i stosownymi dokumentami.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub brakujących dokumentów.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w płatności mogą zostać naliczone odsetki wg obowiązujących przepisów.

§ 10

**ZALICZKI**

Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 11

**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej

działalności o wartości: **50 tys. zł** w postaci opłaconej i ważnej minimum przez okres trwania realizacji zamówienia polisy.

1. W przypadku polisy (dokumentu), której okres ważności upływał będzie przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia na okres wykonywania obowiązków umownych.
2. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając niezwłocznie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia.
3. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§12

**KONTROLA JAKOŚCI**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i materiałów.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Pr. Bud. oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej
3. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
4. usunięcia materiałów nie odpowiadających wskazanym normom jakościowym. z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
5. ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń w terminie wskazanym przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego,   
   Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający /Inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada określonym wymaganiom , niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
8. Wykonawca, zastosuje zakwestionowane przez Zamawiającego /Inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone niniejszą Umową i dokumentacją projektową, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nie zaakceptowanych materiałów, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.

§ 13

**USUWANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I WAD STWIERDZONYCH W CZASIE ROBÓT.**

1. W przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym w formie pisemnej , odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż **5 dni** roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może

zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

**ZASADY ODBIORU OSTATECZNEGO ROBÓT (PRZEDMIOTU UMOWY).**

1. Wykonawca zgłasza zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru robót.
2. Przystąpienie do Odbioru końcowego zamówienia następuje w terminie nie dłuższym niż **5 dni** roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin zakończenia robót i usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
4. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót, przy udziale przedstawiciela Wydziału Gospodarki Komunalnej UMŁ.
5. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób ich usunięcia . Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
8. Zamawiający wyznacza termin przeglądu obiektu w okresie rękojmi za wady i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin usunięcia tych wad.
9. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjne go wad i usterek Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Protokół odbioru końcowego robót stanowi dokument gwarancyjny.

§ 15

**UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI.**

1. Wykonawca w całości odpowiada za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność **z tytułu rękojmi** za wady przedmiotu Umowy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
3. Na wykonane roboty Wykonawca udziela 36 **- miesięcznej**  **gwarancji jakości** licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót,
4. Bezusterkowy protokół odbioru stanowi dokument gwarancyjny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi.
6. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszego polecenia bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
7. Wykryciu zaistniałych wad lub usterek podczas okresu gwarancji, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną.
8. W okresie objętym gwarancją i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych wad i usterek nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, w wyjątkowych przypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, potwierdzonym w formie pisemnej.
9. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 9, Zamawiający, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po okresie

określonym w ust. 3 i 4, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania wad w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, Strony przeprowadzą czynności związane z odbiorem po upływie okresu rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
2. Czynności związane z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru po upływie rękojmi i gwarancji lub opracowaniem protokołu wad i usterek, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia w/wym. protokołu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek

stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 13.

1. Po ostatecznym usunięciu wad i naprawie usterek Strony podpiszą protokół odbioru po upływie rękojmi i gwarancji.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż **7** dni roboczych.

Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia

roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 16

**ZMIANA UMOWY**

**1.Zmiana treści umowy** może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

1. **Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
2. w przypadku przestojów i opóźnień będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
3. konieczności zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. i zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, a koniecznych do prawidłowego zakończenia pierwotnego zakresu robót, a których dokonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,
4. wystąpienia nietypowych dla danego miesiąca warunków atmosferycznych uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
5. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. ( - Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań).
6. wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
7. Dodatkowo Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji:
8. zmiana jest nieistotna i nie zmienia ogólnego charakteru umowy,
9. nie wprowadza warunków, które gdyby były w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby, lub mogli wziąć, udział inni wykonawcy,
10. ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy,
11. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
12. zmiany osób, o których mowa w § 7 w przypadkach: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązywania się tych osób z obowiązków wynikających z umowy oraz gdy konieczność zmiany wynika z przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacja),
13. zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom (\*jeśli dotyczy),
14. konieczności dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Zmiany, o których mowa powyżej w niniejszym paragrafie muszą być udokumentowane.

Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.

1. Zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią:
2. zmiana danych teleadresowych Stron,
3. zmiana danych rejestrowych Stron.

§ 17

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:**
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

* odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych),

1. w terminie **14** dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:

* z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
* bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż **14 dni** robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie **7** **dni** roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,

1. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:**
2. w terminie **14 dni** od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:

* zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy, przekracza **21 dni;**

1. **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**
2. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem,
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. Odstąpienie Wykonawcy od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem,
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie robót,

i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

1. **Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**
2. W terminie **7** **dni** od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dostarczonej inwentaryzacji.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
5. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 18

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

§ 19

**KARY UMOWNE**

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości **0,2%** ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia robót a faktycznym dniem ich zakończenia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji za wady w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
6. W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z umowy, po wezwaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości **0,5%** wartości umowy brutto (za każdorazowy przypadek).
7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w pkt 2. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów; kary umowne mogą być dochodzone łącznie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
10. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonymi w powyższym ustępie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty księgowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy- na co Wykonawca wyraża zgodę- nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. W przypadku niestosowania i przekroczenia w trakcie robót norm, określonych w odrębnych przepisach, dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, wszelkie opłaty i kary ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 20

**SPOSÓB INTERPRETACJI UMOWY**

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
3. Umowa,
4. Projekt budowlany (dokumentacja techniczna),
5. Oferta Inwestycyjna Wykonawcy.
6. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności,z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa powyżej.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
8. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. Nr 1332, ze zm.),
9. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.) oraz Kodeksu postępowania cywilnego

§ 21

Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Dla części II zamówienia – RZEKA JASIEŃ**

**UMOWA nr …/2019/**

w dniu … czerwca 2019 r. pomiędzy:

**Miastem Łódź**

**ul. Piotrkowska 104**

**90-926 Łódź**

**NIP 7250028902**

działającym przez:

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych**   
z siedzibą **w Łodzi ul. Nowe Sady 19**

**REGON 100124868**

powołanym na mocy uchwały Nr XCII/918/98 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17.06.1998 r.

w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie „Łódzki Zakład Usług Komunalnych”

reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Wolskiego - Dyrektora ŁZUK

na mocy udzielonego pełnomocnictwa – Zarządzenie 104/VII/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 17 grudnia 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych, zwanym dalej „Zamawiającym”

a Firmą pn.: „

, reprezentowaną przez:

1. –

zwaną dalej „Wykonawcą”

oraz łącznie dalej zwanych „**Stronami”** lub z osobna „**Stroną”**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **NAPRAWA USZKODZONEGO BANKIETU NA RZECE JASIEŃ PRZY UL. PIEKNEJ W ŁODZI**

**z dnia ………..……. 2019** **roku** w trybie zapytania ofertowego o cenę na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, **została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie będące robotą budowlaną pn. **NAPRAWA USZKODZONEGO BANKIETU NA RZECE JASIEŃ PRZY UL. PIEKNEJ W ŁODZI** polegające na wykonaniu robót zgodnie z zakresem zawartym w ofercie.

2. Pozostałe nieujęte prace konieczne do wykonania będą rozliczane wg cen jednostkowych z oferty, bądź na podstawie indywidualnych uzgodnień stron.

3. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem CPV:

Przedmiot główny CPV: **45240000-1** Budowa obiektów inżynierii wodnej

§ 2

1. **ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Odmulenie koryta rzeki Jasień na długości 150 mb (kinety)

w celu spuszczenia wody 150 m x zł/m = zł

Rozebranie zerwanego bankietu, wywiezienie gruzu

25 m3 x zł/m3 = zł

Wykonanie podbudowy i ponowne ułożenie płyt typu Jomb

25 m2 x zł/m2 = zł

Naprawa uszkodzonych cegieł na dł. 50 m

10 m2 x zł/m2 = zł

Wylanie na mokro bankietu żelbetowego w szalunkach na dł. 25 m

25 m x zł/m = zł

Uzupełnienie ubytków w cegłach (fugi) na odcinku dł. 50 m

50 m x zł/m = zł

**Razem wartość robót: (netto) = zł**

*Słownie*

§ 3

**1. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

obiekt budowlany rzeka Jasień przy ul. Pięknej w Łodzi w Łodzi

**2. TERMIN WYKONANIA PRAC:**

**Do 7 tygodni od daty podpisania umowy.**

3. Strony ustalają, że datą wykonania przedmiotu umowy i jest data podpisania bezusterkowych protokołów odbiorów końcowych robót.

§ 4

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
2. **DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY:**

1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z technologią, zasadami wiedzy technicznej,

Normami Budowlanymi oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,

2) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych dopuszczonych do

obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, co określa art. – ustawy Prawo

Budowlane, kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie

Zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie

przedmiotu umowy.

3) Posiadanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania w

budownictwie użytych materiałów.

Ponadto Wykonawca dołączy je do protokołu odbioru ostatecznego.

4) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o wszystkich utrudnieniach i ewentualnych

niezbędnych zmianach zakresu zamówienia.

5) Zapewnienie odpowiedniego, uprawnionego nadzoru na budowie w zakresie prowadzonych robót.

6) Zapewnienie na własny koszt pomieszczeń socjalnych i magazynowych niezbędnych dla potrzeb realizacji ww. robót budowlanych.

7) Zawarcie odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.

8) Po zakończeniu roboty uporządkowanie placu budowy.

9)Informowanie na bieżąco ŁZUK o wszystkich utrudnieniach powstałych w trakcie realizacji przedmiotowych robót

10) zgłoszenie wykonanych robót do odbioru

**B.** **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY:**

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania,
2. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę,

jeżeli wymagać tego będzie Zamawiający, zostaną usunięte przez Wykonawcę

na jego koszt.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
6. wskazania Kierownika robót, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
7. przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
8. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej, oraz przeszkolenia pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę pod względem obowiązujących przepisów bhp i p.poż. (Bezpośredni nadzór nad pracownikami sprawować musi kierownik Wykonawcy posiadający uprawnienia w zakresie prowadzonych robót).
9. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
10. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
11. terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
12. utrzymywania porządku na terenie budowy,
13. stosowania się do poleceń Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
14. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
15. dostarczania materiałów zgodnych z postanowieniami Umowy.

§ 5

1. Osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót posiada uprawnienia budowlane wymagane przez Ustawę Prawo budowlane w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:

…………………………………………………….....……………………………….

Nr uprawnień ………………………………………………………………………..

Telefon kontaktowy : ………………………………………….………………….

Adres kontakt. Wykonawcy (e-mail): ...............................................................,

którego zakres obowiązków i uprawnień wynika z ustawy Prawo budowlane.

1. Kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowalnych stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Zamawiającego

i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji. Zmiana taka nie będzie stanowiła zmiany niniejszej umowy.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa robót ze strony Wykonawcy i /lub pracowników, o ile będzie związane to z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji powyższych żądań.
2. Nazwisko osoby upoważnionej do koordynowania pracy ze strony Zamawiającego:

**Maciej Kozicki** telefon kontaktowy: 661-302-822

§ 6

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z zakresem rzeczowym prac i obiektem (w tym z warunkami dojazdu na teren ), które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i akceptuje fakt, że uwagi zgłoszone po zawarciu umowy, a dostrzegalne w chwili jej zawarcia nie będą przez Zamawiającego uwzględniane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.

§ 7

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ODNIESIENIU DO SPOSOBU ZATRUDNIENIA:**

1. Zamawiający, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności w realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108, ze zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu

robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są

(będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią

działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez

Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze

czasu pracy.

1. **Rodzaj czynności** *(niezbędnych do wykonania zamówienia),* co do których

wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:

1. Czynności pracowników budowlanych obejmujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych związanych z wykonaniem i montażem stolarki okiennej oraz innych robót określonych przedmiotem zamówienia,
2. **Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3a) czynności.

**Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**oświadczenie Wykonawcy** lub Podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

* dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
* datę złożenia oświadczenia,
* wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
* imiona i nazwiska tych osób,
* rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu,
* oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

i/lub (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego):

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika**

**przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3a) czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA została obliczona na podstawie oferty Wykonawcy oraz przy zachowaniu założeń, że cena musi ponadto zawierać koszty robót przygotowawczych, porządkowych oraz wszelkich kosztów utrzymania zaplecza budowy, a w szczególności:

* urządzenia i likwidacji placu budowy;
* wykonania zabezpieczeń bhp;
* pozyskania atestów technicznych i innych dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zainstalowanych urządzeń;
* sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

2. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej, (w tym również koszty związane z odbiorami wykonanych robót, urządzeniem zaplecza budowy, jego utrzymaniem i zabezpieczeniem - dozorem oraz ochroną mienia znajdującego się na placu budowy) nie podlegają odrębnej zapłacie i zostały uwzględnione w cenie umowy.

**3. OGÓLNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA wg oferty:**

zł netto, Vat 23%; zł brutto

słownie złotych

4. Podatek VAT jest naliczany wg stawek zgodnie z obowiązującymi przepisami

w dniu wystawiania faktury.

§ 9

**SPOSÓB ROZLICZANIA:**

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie protokołu końcowego sporządzonego po należytym wykonaniu prac, na podstawie kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego faktyczną ilość wykonanych robót i ceny jednostkowe przedstawione w ofercie, stanowiącej załącznik do Umowy.
2. Za realizację robót Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego i zatwierdzonego przez strony protokołu odbioru robót potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, bez wad i prawidłowo ukończone oraz załączy do niej dokumenty dopuszczające do obrotu wbudowane materiały.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, według stawek podatku VAT obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
4. **W rozliczeniach pomiędzy Stronami wprowadza się następujące ustalenia:**

Faktury zakupu/sprzedaży roboty pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca:  
**Miasto Łódź**90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
NIP 7250028902

Odbiorca faktury:  
**Łódzki Zakład Usług Komunalnych**   
**94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19**

1. Roboty objęte niniejszą umową będą finansowane z konta Zamawiającego:

**Getin Bank w Katowicach, II Oddz. Łódź,**

**49 1560 0013 2026 0003 6256 0003**

1. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania wraz z protokołem odbioru końcowego robót i stosownymi dokumentami.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub brakujących dokumentów.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w płatności mogą zostać naliczone odsetki wg obowiązujących przepisów.

§ 10

**ZALICZKI**

Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 11

**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej

działalności o wartości: **50 tys. zł** w postaci opłaconej i ważnej minimum przez okres trwania realizacji zamówienia polisy.

1. W przypadku polisy (dokumentu), której okres ważności upływał będzie przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia na okres wykonywania obowiązków umownych.
2. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając niezwłocznie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia.
3. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§12

**KONTROLA JAKOŚCI**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i materiałów.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Pr. Bud. oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej
3. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
4. usunięcia materiałów nie odpowiadających wskazanym normom jakościowym. z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
5. ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń w terminie wskazanym przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego,   
   Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający /Inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada określonym wymaganiom , niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
8. Wykonawca, zastosuje zakwestionowane przez Zamawiającego /Inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone niniejszą Umową i dokumentacją projektową, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nie zaakceptowanych materiałów, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.

§ 13

**USUWANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I WAD STWIERDZONYCH W CZASIE ROBÓT.**

1. W przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym w formie pisemnej , odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż **5 dni** roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może

zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

**ZASADY ODBIORU OSTATECZNEGO ROBÓT (PRZEDMIOTU UMOWY).**

1. Wykonawca zgłasza zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru robót.
2. Przystąpienie do Odbioru końcowego zamówienia następuje w terminie nie dłuższym niż **5 dni** roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin zakończenia robót i usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
4. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót, przy udziale przedstawiciela Wydziału Gospodarki Komunalnej UMŁ.
5. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób ich usunięcia . Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
8. Zamawiający wyznacza termin przeglądu obiektu w okresie rękojmi za wady i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin usunięcia tych wad.
9. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjne go wad i usterek Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Protokół odbioru końcowego robót stanowi dokument gwarancyjny.

§ 15

**UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI.**

1. Wykonawca w całości odpowiada za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność **z tytułu rękojmi** za wady przedmiotu Umowy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
3. Na wykonane roboty Wykonawca udziela 36 **- miesięcznej**  **gwarancji jakości** licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót,
4. Bezusterkowy protokół odbioru stanowi dokument gwarancyjny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi.
6. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszego polecenia bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
7. Wykryciu zaistniałych wad lub usterek podczas okresu gwarancji, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną.
8. W okresie objętym gwarancją i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych wad i usterek nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, w wyjątkowych przypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, potwierdzonym w formie pisemnej.
9. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 9, Zamawiający, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po okresie

określonym w ust. 3 i 4, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania wad w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, Strony przeprowadzą czynności związane z odbiorem po upływie okresu rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
2. Czynności związane z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru po upływie rękojmi i gwarancji lub opracowaniem protokołu wad i usterek, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia w/wym. protokołu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek

stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 13.

1. Po ostatecznym usunięciu wad i naprawie usterek Strony podpiszą protokół odbioru po upływie rękojmi i gwarancji.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż **7** dni roboczych.

Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia

roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 16

**ZMIANA UMOWY**

**1.Zmiana treści umowy** może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

1. **Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
2. w przypadku przestojów i opóźnień będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
3. konieczności zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. i zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, a koniecznych do prawidłowego zakończenia pierwotnego zakresu robót, a których dokonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,
4. wystąpienia nietypowych dla danego miesiąca warunków atmosferycznych uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
5. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. ( - Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań).
6. wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
7. Dodatkowo Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji:
8. zmiana jest nieistotna i nie zmienia ogólnego charakteru umowy,
9. nie wprowadza warunków, które gdyby były w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby, lub mogli wziąć, udział inni wykonawcy,
10. ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy,
11. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
12. zmiany osób, o których mowa w § 7 w przypadkach: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązywania się tych osób z obowiązków wynikających z umowy oraz gdy konieczność zmiany wynika z przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacja),
13. zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom (\*jeśli dotyczy),
14. konieczności dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Zmiany, o których mowa powyżej w niniejszym paragrafie muszą być udokumentowane.

Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.

1. Zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią:
2. zmiana danych teleadresowych Stron,
3. zmiana danych rejestrowych Stron.

§ 17

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:**
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

* odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych),

1. w terminie **14** dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:

* z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
* bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż **14 dni** robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie **7** **dni** roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,

1. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:**
2. w terminie **14 dni** od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:

* zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy, przekracza **21 dni;**

1. **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**
2. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem,
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. Odstąpienie Wykonawcy od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem,
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie robót,

i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

1. **Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**
2. W terminie **7** **dni** od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dostarczonej inwentaryzacji.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
5. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 18

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

§ 19

**KARY UMOWNE**

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości **0,2%** ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia robót a faktycznym dniem ich zakończenia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji za wady w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
6. W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z umowy, po wezwaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości **0,5%** wartości umowy brutto (za każdorazowy przypadek).
7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w pkt 2. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów; kary umowne mogą być dochodzone łącznie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
10. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonymi w powyższym ustępie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty księgowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy- na co Wykonawca wyraża zgodę- nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. W przypadku niestosowania i przekroczenia w trakcie robót norm, określonych w odrębnych przepisach, dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, wszelkie opłaty i kary ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 20

**SPOSÓB INTERPRETACJI UMOWY**

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
3. Umowa,
4. Projekt budowlany (dokumentacja techniczna),
5. Oferta Inwestycyjna Wykonawcy.
6. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności,z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa powyżej.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
8. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. Nr 1332, ze zm.),
9. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.) oraz Kodeksu postępowania cywilnego

§ 21

Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załącznik nr 8 do OIWZ**

***(składają wszyscy Wykonawcy )***

**ZATRUDNIENIE ODOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

W nawiązaniu do kryterium pn. „Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej przy realizacji zamówienia” deklaruję jn.:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Zatrudnię osobę niepełnosprawną |
|  | Nie zatrudnię osoby niepełnosprawnej |
|  |  |

*Uwagi:*

*\*Proszę zaznaczyć znakiem X wybrany wiersz - Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnego wiersza lub zaznaczy więcej niż jeden, Wykonawca w powyższym kryterium oceny otrzyma 0 pkt.*

*.*