

POSTĘPOWANIE EK_2017

pn.:

BUDOWA OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY – PLAC ZABAW PRZY UL. BRATYSŁAWSKIEJ W ŁODZI.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia;
- 3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Każdy Wykonawca składa oświadczenie (wg wzoru –na formularzu ofertowym), że:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) należy/nie należy do grupy kapitałowej;
- 3) posiada wiedzę i doświadczenie tj. wykonał dostawy urządzeń małej architektury na łączną kwotę **min. 100.000 PLN** w ciągu 1 roku w okresie ostatnich 5 lat;
- 4) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj. sumę: **min. 100.000 PLN**,
- 5) proponowane przez niego urządzenia posiadają certyfikaty zgodności z normami serii PN EN 1176-wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie- wydane przez akredytowaną jednostkę certyfikującą np. TUV, INT, itp.
(Wykonawca zobowiązany jest złożyć certyfikaty wraz z ofertą. Nie dopuszcza się deklaracji zgodności wystawionych przez producenta, dystrybutora lub oferenta urządzenia).

WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA NAJWYŻEJ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADA:

- 1) w przypadku oświadczenia, iż Wykonawca należy do określonej grupy kapitałowej => konieczność złożenia dokumentów bądź informacji potwierdzających, że powiązania z innym wykonawcą biorącym udział w postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji,
- 2) potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia – spis wykonanych robót związanych z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę min. 100 tys. zł wraz z dokumentami potwierdzającymi należytą ich realizację w formie referencji lub poświadczeń,
- 3) polisę OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od prowadzonej odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS / CEIDG) – tu: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów z KRS / CEIDG, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami(a) upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

KRZYSZTOF KUHN

(Kier. Działu Koordynacji i Kosztorysowania)

Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: **EK_2017**) należy kierować:

pisemnie na adres:

Łódzki Zakład Usług komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19
(Dział Koordynacji i Kosztorysowania)

drogą elektroniczną na adres:

zaklad@lzuk.lodz.pl lub kosztorysy@lzuk.lodz.pl

faksem na numer:

(42) 27-23-451

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
5. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.
12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
14. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.
2. **Oświadczenia** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (stanowiące załącznik do formularza ofertowego),
3. Certyfikaty zgodności z normami (a w przypadku zaoferowania urządzenia równoważnego wymagane jest załączenie do oferty -oprócz dokumentów i certyfikatów takich jak dla urządzenia „właściwego” – patrz zapis pn. Opis rozwiązań projektowych także karty technicznej zestawu potwierdzającej jego gabaryty oraz rozmieszczenie składowych elementów zabawowych w terenie przewidzianym w projekcie na jego montaż.
4. Dokumenty bądź informacje związane z przynależnością do grupy kapitałowej (jeśli dotyczy; tu: na wezwanie Zamawiającego).

INFORMACJE DOT. OBLICZENIA CENY:

1. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (łącznie z kosztem materiału i jego dostawy oraz wykonaniem niezbędnych prac związanych z jego montażem).
2. Oferent, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
5. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia - wartość musi uwzględniać cenę urządzeń, transportu i jego montażu na miejscu wskazanym przez Zamawiającego.).
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową.

Kryteria oceny ofert:

Cena	stanowi 80%	w ocenie oferty
Skrócenie realizacji zamówienia	stanowi 20%	w ocenie oferty

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = P(C) + P(T)$$

gdzie:

LP	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
P(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”
P(T)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Skrócenie realizacji zamówienia”.

Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C_{\min.}}{C_i} \times 80$$

gdzie:

P(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
C min.	Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C _i	Cena oferty badanej*

W przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zasady oceny ofert wg kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia (T)”.

W kryterium dot. gotowości do realizacji zamówienia oferty otrzymają punktację zgodną z poniższymi ustaleniami (wartość procentowa będzie tu jednoznaczna z ilością przyznawanych punktów):

Skrócenie terminu realizacji zamówienia o 20 dni kalendarzowych	– 20 %
Skrócenie terminu realizacji zamówienia o 15 dni kalendarzowych	– 15 %
Skrócenie terminu realizacji zamówienia o 10 dni kalendarzowych	– 10 %
Skrócenie terminu realizacji zamówienia o 5 dni kalendarzowych	– 5 %
Realizacja zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego	– 0 %

Uwaga: Nie dopuszcza się możliwości realizacji zamówienia (dostawy i montażu) w terminie powyżej czasu określonego przez Zamawiającego. Oferty, w których Wykonawca zaproponuje dłuższy termin realizacji zostaną odrzucone.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19,
Sekretariat – pok. 210

(na kopercie dopisek: Oferta w postępowaniu pn.: „BUDOWA MAŁEJ ARCHITEKTURY - PLAC ZABAW PRZY UL. BRATYSŁAWSKIEJ W ŁODZI”)

Składanie ofert: do dnia 31.03.2017 r. do godz. 11:00

Otwarcie ofert: w dniu 31.03.2017 r. o godz. 11:30

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego postępowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ZAMAWIAJĄCY ODRZUCA OFERTĘ, JEŻELI:

- 1) jest niezgodna z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 30.000 euro ,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego o cenę lub przetargu publicznego, nie zgodził się na jej poprawienie;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ZAMAWIAJĄCY UNIEWAŻNIA POSTĘPOWANIE, JEŻELI:

- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
7. W przypadku kiedy postępowanie ogłaszane było w przynajmniej w jednym z publicznie dostępnych miejsc, niezwłocznie po unieważnieniu postępowania zamawiający zamieszcza informacje o unieważnieniu w tym miejscu albo zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
8. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.

Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 30 % wartości realizowanego zamówienia;
- 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie Zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 3) jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 30 % wartości umowy;
- 4) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki

- zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, chyba, że udowodni on, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
- 5) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 6) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium-jeśli było wymagane - do upływu terminu składania ofert,
- 9) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 10) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.