# Nr postępowania : 2 / 2017

|  |
| --- |
| **ŁÓDZKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH**  **94-102 ŁÓDŹ, UL. NOWE SADY 19**  [www.lzuk.lodz.pl](http://www.lzuk.lodz.pl/); [przetargi@lzuk.lodz.pl](mailto:przetargi@lzuk.lodz.pl); [zaklad@lzuk.lodz.pl](mailto:zaklad@lzuk.lodz.pl) |

|  |
| --- |
| SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA |

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5.225.000 EURO

pn.:

**ROBOTY WYKOŃCZENIOWE W REMONTOWANEJ KAMIENICY MIESZKALNEJ POŁOŻONEJ W ŁODZI UL. PIOTRKOWSKA 243**

**- WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE DREWNIANYCH DRZWI WEJŚCIOWYCH**

**DO LOKALI MIESZKALNYCH – dostawa i montaż**

(robota budowlana)

**Zatwierdzam**

**..........................................**

**dnia 15.03.2017 r.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Nowe Sady 19**

**94-102 Łódź**

**Polska**

tel. (+48) 42 27-23-450

fax. (+48) 42 27-23-451

e-mail: [zaklad@lzuk.lodz.pl](mailto:zaklad@lzuk.lodz.pl); [przetargi@lzuk.lodz.pl](mailto:przetargi@lzuk.lodz.pl)

[www.lzuk.lodz.pl](http://www.lzuk.lodz.pl/)

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość całego zamówienia nie przekraczarównowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. wartości nieprzekraczającej 5 225 000 euro.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Robota budowlana pn.: **ROBOTY WYKOŃCZENIOWE W REMONTOWANEJ KAMIENICY MIESZKALNEJ POŁOŻONEJ W ŁODZI UL. PIOTRKOWSKA 243,** ze względów organizacyjnych została podzielona na części.

Niniejsza część określona została jako:

**WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE DREWNIANYCH DRZWI WEJŚCIOWYCH**

**DO LOKALI MIESZKALNYCH – dostawa i montaż** i polega na dostawie i montażu nowej drewnianej stolarki drzwiowej dla potrzeb remontowanej nieruchomości przy ul. Piotrkowskiej 243 w Łodzi (prawa i lewa oficyna), zastępującej istniejącą stolarkę.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w Załączniku Nr 1** doSIWZ, w dokumentach projektowych oraz Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
2. **Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):**

**Główny kod CPV:**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

**Dodatkowe kody CPV:**

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej

oraz roboty ciesielskie

45422100-2 Stolarka drewniana

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

1. **Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.**
2. **Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji**

**zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia.**

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu

robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są

(będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią

działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez

Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze

czasu pracy.

1. **Rodzaj czynności** *(niezbędnych do wykonania zamówienia),* co do których

wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia:

1. Czynności kierownika budowy.
2. Czynności pracownika budowlanego obejmującego cały zakres rzeczowy robót budowlanych opisanych w Projekcie budowlano wykonawczym, przedmiarze robót w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
3. **Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.**

Zamawiający wymaga:

1. aby wykonawca najpóźniej w dniu przekazania placu budowy dostarczył

zamawiającemu schemat organizacyjny budowy zawierający pełny skład

osobowy pracowników obejmujący cały zakres rzeczowy robót budowlanych,

1. aby schemat był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie.
2. aby roboty budowlane były wykonywane przez osoby wymienione

w schemacie organizacyjnym,

1. aby wykonawca do wystawionej faktury VAT zgodnie z § 11 Umowy za

wykonane roboty załączył wykaz osób realizujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych, a także oświadczenia tych osób, że były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z minimalnym wynagrodzeniem za pracę ustalonym na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli była zmiana osób zatrudnionych podać w jakim czasie).

1. **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań postawionych wykonawcy **stosownie**

**do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp** zamawiający określił we wzorze umowy.

1. Robota budowlaną pn.: **ROBOTY WYKOŃCZENIOWE W REMONTOWANEJ KAMIENICY MIESZKALNEJ POŁOŻONEJ W ŁODZI UL. PIOTRKOWSKA 243,**

ze względów organizacyjnych została podzielona na części, które realizowane będą

w najbliższym czasie.

Część realizowana w niniejszym postępowaniu, określona jako

**WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE DREWNIANYCH DRZWI WEJŚCIOWYCH**

**DO LOKALI MIESZKALNYCH – dostawa i montaż** nie podlega dalszemu podziałowi na części.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**do dnia 31.05.2017 r.**

Uwaga: Termin zakończenia realizacji zamówienia uzależniony jest od oferty Wykonawcy.

(Zamawiający oczekuje skrócenia terminu zakończenia montażu – patrz: kryterium

oceny ofert).

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**5.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają

następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności**

**zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**5.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

5.1.2.1. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku sytuacji finansowej winien

wykazać, że:

**jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną poniżej przez Zamawiającego tj.: sumę **min. 50 tys. zł,**

**5.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:**

**5.1.3.1** Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami

prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

**minimum 3 roboty** budowlane polegające na dostawie i montażu stolarki okiennej i/lub drzwiowej na kwotę **nie mniej niż 20 000,00 zł brutto każda**;

**5.1.3.2** Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:

minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

5.1.3.3Zamawiający nie wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób

wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

**5.1.4**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1.1 - 5.1.3 SIWZ

oceniane będzie łącznie.

**5.1.5**Wykonawca na podstawie **art. 22a** ustawy Pzp może w **celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5.1.6** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**5.1.7** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi

udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**5.1.8 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie**

**posiada wymaganych zdolności**, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może

mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają

wykluczeniu.

**6.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający wykluczy**

Wykonawców w okolicznościach o których mowa **w art. 24 ust.1 pkt 12-23**

**6.3** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający przewiduje**

**wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.**

**6.4** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę

i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.7 SIWZ.

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**7.1 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

7.2 **W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** **DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA:**

7.2.1 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu zgodnie **z art.** **25a ust. 1** ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2.2 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** z

postępowania zgodnie **z art. 25a ust. 1** ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ)**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2. SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.2.2.

7.2.3 **oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby** na potrzeby

Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami

w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz

oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje

rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać

w szczególności:

7.2.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

7.2.3.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy

wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.2.3.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

publicznego;

7.2.3.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu

do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane,

których wskazane zdolności dotyczą.

**7.3 WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązany jest,

**w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**

**z otwarcia ofert (http://lzuk.lodz.pl),** przekazać Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej **samej grupy**

**kapitałowej**, o której mowa w art. **24 ust. 1 pkt 23** ustawy Pzp, wg wzoru

stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

**7.4 NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona**

**najwyżej**, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni

terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów,

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

7.4.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.4.1.1 **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną poniżej przez Zamawiającego tj.: sumę **min. 50 tys. zł,**

Preferowane jest złożenie polisy OC, jednak jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.4.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.4.2.**1Wykazu robót budowlanych** (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6**

**do SIWZ)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**7.4.2.2.Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,

w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

(Osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót przy realizacji niniejszego zamówienia, winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – konieczność potwierdzenia stosownym dokumentem przed podpisaniem umowy.

**Uwaga:**

1) **Uprawnienia,** o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz.1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

2) W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

3) **Dopuszcza się uprawnienia równoważne** (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

**7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14**

**oraz pkt 16–20 ustawy Pzp** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez

niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności

udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem

skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie

szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami

ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych

i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub

przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego

podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania

się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres

obowiązywania tego zakazu**.**

**7.6. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców**

**do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów**

**potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunku udziału**

**w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania,**

**że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne,**

**do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

**7.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania**

**o udzielenie zamówienia.**

**7.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów**

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy

Pzp, **jeżeli** zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego

wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz

danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia

17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**7.9.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń

lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi

ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie

z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Jeżeli oświadczenia i dokumenty o których mowa w zdaniu pierwszym są

sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich

tłumaczenia na język polski.

**7.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub**

**dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego**, w szczególności

oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie

z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,

o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych

oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO**

**Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,**

**A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ**

**Z WYKONAWCAMI**

**8.1** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się

**za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. **Joanna Jakubowska** (Dział Zamówień Publicznych)
2. **Krzysztof Kuhn** (Dział Koordynacji i Kosztorysowania)

Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na **nr referencyjny**

**postępowania: 2/2017)** należy kierować:

**-pisemnie**na adres:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych

94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19;

Dział Zamówień Publicznych

**-drogą elektroniczną**na adres:

[zaklad@lzuk.lodz.pl](mailto:zaklad@lzuk.lodz.pl) lub [przetargi@lzuk.lodz.pl](mailto:przetargi@lzuk.lodz.pl)

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader

**-faksem**na nr :

+48 (42) 27-23-451

**8.2** Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim.

Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna

być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.3 W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie

wyłącznie z pełnomocnikiem.

8.4 **WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ**

8.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca

dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składnia ofert.

8.4.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania

wniosków opisanym w ust. 5pkt a. niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych

wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpatrzenia.

8.4.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków

o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania Wykonawcy, przez którego

wniosek został złożony, zostanie przekazane Wykonawcom, którym została

przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której

jest zamieszczona SIWZ.

8.4.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu

składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający

udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

8.4.6 Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium (wadium – art. 45 ustawy Pzp.)

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

11.1 **Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.**

Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie

załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być

podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

11.4 Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

11.5 Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

11.6 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca,

podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.7 Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

11.8 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.**

11.11 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.12 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

11.13 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

11.14 **NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

11.14.1 **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

11.14.2 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne **potwierdzenie spełniania**

**warunków udziału w postępowaniu** - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3**

**do SIWZ**.

11.14.3 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne **potwierdzenie braku podstaw**

**do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie

z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

11.14.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby

Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.

11.14.5 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w

formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność

z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

11.14.6 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie

umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe

pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania

Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy.

11.14.7 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona

oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

**ZMIANY W ZŁOŻONEJ OFERCIE**

11.16 Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod

warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego

wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.17 Zmiany oferty oraz wniosek o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

11.18 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

11.19 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.

Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty zmiany zostaną dołączone do oferty,

**12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

|  |
| --- |
| ***nazwa (firma) Wykonawcy***  ***adres Wykonawcy*:**  Łódzki Zakład Usług Komunalnych  94-102 Łódź  ul. Nowe Sady 19  Postęp. Nr 2/2017 pn.:  ROBOTY WYKOŃCZENIOWE W REMONTOWANEJ KAMIENICY MIESZKALNEJ POŁOŻONEJ W ŁODZI UL. PIOTRKOWSKA 243  **- WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE DREWNIANYCH DRZWI WEJŚCIOWYCH**  **DO LOKALI MIESZKALNYCH – dostawa i montaż.**  ***Nie otwierać przed dniem 30.03.2017 r. do godz. 11:30*** |

12.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych**

**pokój nr 210, II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **do dnia** | **30.03.2017 r.** | **do godz.** | **11:00** |

**12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:**

12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,

12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 miejscu,

12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 12.2 SIWZ.

12.5 **OTWARCIE OFERT nastąpi** w siedzibie Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w Łodzi, przy ul. Nowe Sady 19 – II piętro pok. 212,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **w dniu** | **30.03.2017 r.** | **o godz.** | **11:30** |

12.6 **Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych** <http://lzuk.lodz.pl/> w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:

* kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
* firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
* ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**13.1** Ceną ofertową wymienioną w Formularzu oferty jest **ryczałtowa cena** brutto

(z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**13.2** Cena winna być wyliczona przez Wykonawcę z uwzględnieniem całej ilości materiału, jego dostawy i robót niezbędnych do i podana w pkt. 5 Formularza ofertowego.

**13.3 Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania**

**Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty,**

**jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i**

**obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.**

**13.4** Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem

zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego

wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem

i przeznaczeniem.

**13.7** Przed przystąpieniem do wykonania stolarki należy pobrać wymiary z natury

na budowie (dotyczy to także kolorystyki istniejących drzwi) oraz zapoznać się ze wszelkimi uwarunkowaniami realizacji przedmiotu zamówienia, które

mogą mieć wpływ na cenę oferty.

**13.8** W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane

przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

**13.9** W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,

jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega

obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę

rozumie się także stawkę taryfową.

Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej

z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku

akcyzowym, należy do Wykonawcy.

**13.10** Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest

zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego

oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj)

towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego

powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

**13.11** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny

podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie

z obowiązującymi przepisami.

**13.12** Wartości wskazane w tabeli elementów scalonych oraz ceny określone

w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch

miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym

końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do

1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

**13.13** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały

określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ**

**PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

14.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im

odpowiednią wagę punktową odpowiednio dla każdej części zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Znaczenie**  **procentowe**  **kryterium** | **Maksymalna**  **ilość punktów**  **jakie może otrzymać oferta**  **za dane kryterium** |
| 1 | Cena oferty brutto w PLN (C) | **60%** | 60 punktów |
| 2 | Gwarancja na wykonane roboty  (okres dodatkowo udzielonej gwarancji za wykonane roboty powyżej 60 miesięcy) (G) | **20%** | 20 punktów |
| 3 | Termin wykonania zamówienia  ( skrócenie terminu  wykonania zamówienia) (T) | **20%** | 20 punktów |
|  | **Łącznie** | **100%** | **100 punktów** |

14.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę

punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium

zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po

przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół,

a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

14.3 Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

***LPi = Pi(C) + Pi(G) + Pi(T)***

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| LPi | Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie |
| Pi(C) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **„Cena"** |
| Pi(G) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium  **„Gwarancja na wykonane roboty”**  (wydłużenia okresu gwarancji o:  6 m-cy, 12 m-cy, 18 m-cy, 24 m-ce, ponad minimalny okres gwarancji i  rękojmi wymagany przez Zamawiającego tj. okres 60 m-cy) |
| Pi(T) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium  **„**Termin wykonania zamówienia**”**  (skrócenie terminu wykonania zamówienia o 3, 5, 8 dni roboczych) |

14.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

**14.4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:**

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

C min.

Pi(C) = -------------------------- x 60

Ci

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Pi(C) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena" |
| C min | Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu |
| Ci | Cena oferty rozpatrywanej\* |

*\* Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

**14.4.2.Zasady oceny ofert wg kryterium „Gwarancja na wykonane roboty”(G)**

14.4.2.1 Wykonawca jest zobowiązany udzielić **co najmniej 60 miesięcznej** gwarancji

na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia.

14.4.2.2 Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę okres

gwarancji na wykonane roboty będzie większy niż minimalne 60

miesięcy. Górna granica ocenianej gwarancji na wykonane roboty

wynosi 84 miesięcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **„Gwarancja na wykonane roboty” (G)** | **Max. ilość punktów** |
| Zamawiający będzie oceniał okres wydłużenia gwarancji ponad wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy.  Wykonawca otrzyma **20 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji o 24 m-ce.  Wykonawca otrzyma **15 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji o 18 m-cy.  Wykonawca otrzyma **10 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji o 12 m-cy.  Wykonawca otrzyma **5 pkt** – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji o 6 m-cy. | **20** |

**Uwaga:**

*W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż*

*jeden kwadrat w kryterium oceny „Gwarancja na wykonane roboty” na karcie ocen*

*zawartej w pkt 5.4 Formularza oferty* ***(załącznik nr 2 do SIWZ)*** *Zamawiający przyjmie, że*

*Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i udziela 60 miesięcznej*

*gwarancji na wykonane roboty licząc od dnia odbioru, a w kryterium oceny „Gwarancja na wykonane roboty” otrzyma 0 pkt.*

**14.4.3 Zasady oceny ofert wg kryterium: "Termin wykonania zamówienia"**

14.4.3.1 Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę termin

wykonania zamówienia zostanie skrócony w odniesieniu do ostatecznego terminu

wykonania zamówienia tj. 31 maja 2017 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **„Termin wykonania zamówienia” (T)** | **Max. ilość punktów** |
| Zamawiający będzie oceniał okres o jaki wykonawca zobowiązał się skrócić termin realizacji zamówienia.  Wykonawca otrzyma **20 pkt** – w przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia o 8 ( lub więcej) dni roboczych .  Wykonawca otrzyma **15 pkt** – w przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia o 5 dni roboczych.  Wykonawca otrzyma **10 pkt** – w przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia o 3 dni robocze. | **20** |

***Uwaga:***

***1.*** *Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden*

*kwadrat w kryterium oceny „Termin wykonania zamówienia ” na karcie ocen zawartej w pkt 5.5 Formularza*

*oferty* ***(załącznik nr 2 do SIWZ)*** *Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia i wykona zamówienie do 31 maja 2017 r.,*

*a w kryterium oceny „Termin wykonania zamówienia” otrzyma 0 pkt.*

14.5 Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom),

którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą

łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.

14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej

ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert,

Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym

kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie,

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie

określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót przy realizacji niniejszego zamówienia, winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – konieczność potwierdzenia stosownym dokumentem przed podpisaniem umowy.

15.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

**15.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać

ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile

umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**15.3 Dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed**

**zawarciem umowy:**

15.3.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15.3.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył

tego dokumentu do oferty).

15.3.3 kserokopie uprawnień budowlanych osób, które będą pełnić funkcje

kierownika budowy i robót wraz z zaświadczeniami o ich przynależności do

właściwej izby samorządu zawodowego; wymaganym jest dysponowanie jedną

osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności

konstrukcyjno - budowlanej .

15.4. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność

z oryginałem przez osobę uprawomocnioną do występowania w imieniu

Wykonawcy.

15.5. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.3 może zostać potraktowane

jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

**16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp

czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

17.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.2 i 17.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**18. INFORMACJE KOŃCOWE**

18.1 **Zamawiający nie przewiduje:**

18.1.1 zawarcia umowy ramowej,

18.1.2 składania ofert wariantowych,

18.1.3 zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7,

18.1.4 prawa opcji,

18.1.5 rozliczania w walutach obcych,

18.1.6 aukcji elektronicznej,

18.1.7 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

18.1.8 wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez

Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

18.2 **Zamawiający przewiduje:**

18.2.1 **możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową

zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik do SIWZ;**

18.2.2 możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców;

**19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
| 1 | Załącznik Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia OPZ |
| Załącznik Nr 1a | Dokumentacja techniczna  stanowiąca załącznik do opisu przedmiotu zamówienia |
| 2 | Załącznik Nr 2 | Formularz ofertowy |
| 3 | Załącznik Nr 3 | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego |
| 4 | Załącznik Nr 4 | Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp |
| 5 | Załącznik Nr 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku  przynależności do grupy kapitałowej |
| 6 | Załącznik Nr 6 | Wzór wykazu robót budowlanych |
| 7 | Załącznik Nr 7 | Wzór wykazu osób |
| 8 | Załącznik Nr 8 | Wzór umowy |

***Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11***

***niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników***

***oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone***

***zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.***