

**ŁÓDZKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
94-102 ŁÓDŹ, UL. NOWE SADY 19**

www.lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl; zaklad@lzuk.lodz.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 209 000 EURO
pn.:

ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY MIENIA

(usługa).

Zatwierdzam

.....

dnia 10.03.2017 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. ZAMAWIAJĄCY

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
ul. Nowe Sady 19
94-102 Łódź
Polska

tel. (+48) 42 27-23-450

fax. (+48) 42 27-23-451

e-mail: zaklad@lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl

www.lzuk.lodz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa ochroniarska świadczona dla Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych** opisana kodem CPV 79710000-4

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.

3.3. Zamawiający **przewiduje składanie ofert częściowych** tj.:

- a) dla części 1 pn.: Ochrona stacjonarna i ochrona – dozór obiektów ŁZUK;
- b) dla części 2 pn.: Konwojowanie i przewóz wartości pieniężnych;

3.4. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części.

3.5. Zamawiający, stosownie do treści art. **29 ust. 3a** ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośredniej ochrony obiektów Zamawiającego i/lub konwojowania wartości pieniężnych, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zamawiający wymaga, aby czynności bezpośredniej ochrony obiektów Zamawiającego i/lub konwojowania wartości pieniężnych, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy - Kodeks pracy.

3.6. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 3.5 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy.

3.7. **Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od daty zawarcia umowy (ale nie wcześniej niż od 1 maja 2017 r.) **do 30.04.2018 r.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia do momentu wykorzystania przyjętej w umowie kwoty, jednak nie dłużej niż do 3 miesięcy. Zmiana taka zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Warunkiem jest:

- a) występowanie w obrocie prawnym i posiadanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub zarejestrowanie w odpowiednich rejestrach;
- b) posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:
 - świadczenia usług ochrony osób i mienia
 - konwojowaniawydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2016 poz. 1432)

5.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Warunkiem jest posiadanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę:**
dla części 1 zamówienia **min. 500 000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy PLN),
dla części 2 zamówienia **min. 100 000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy PLN),

5.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Warunkiem jest wykonanie usług:

dla części 1:

polegających na ochronie stacjonarnej obiektów użyteczności publicznej i współpracy z **min. 3** zlecniodawcami na następujących warunkach:

- umowa o wartości min. 200.000,00 zł /rocznie z jednym zlecniodawcą
- co najmniej 12 miesięczny czas współpracy z chronionym podmiotem w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. w okresie od miesiąca marca 2014 r. do miesiąca marca 2017 r., a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie;

Uwaga: wykonanie usług polegających na ochronie obiektów użyteczności publicznej należy wykazać w rozumieniu podanych niżej zapisów:

*a/ „**obiektami użyteczności publicznej** są wszystkie obiekty, w których z założenia ich przeznaczenia i funkcji przebywać będą mniejsze lub większe grupy ludzi (zarówno*

pracownicy etatowi jak i osoby nie będące takimi pracownikami), np.: cmentarze, parki kultury i wypoczynku, ogrody zoologiczne, ogrody jordanowskie, a także podobne obiekty rekreacyjne, w których znajdują się miejsca mogące gromadzić grupy ludzi” oraz

b) „budynki użyteczności publicznej” - definiowane w brzmieniu ustalonym przez § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie” (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422);

dla części 2:

polegających na konwojowaniu i przewozie wartości pieniężnych przy następującym założeniu:

- współpraca z **min. 3** zleceńodawcami z co najmniej 12 -miesięcznym czasem współpracy w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. w okresie od miesiąca marca 2014 r. do miesiąca marca 2017 r., a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie

Wykonawcy składający oferty na obie części przedmiotu zamówienia winni wykazać doświadczenie zarówno w zakresie ochrony fizycznej jak i konwojowania.

b) Warunkiem jest dysponowanie sprzętem oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego tj.:

- posiadanie przydziału częstotliwości radiowej i zezwolenia na używanie urządzeń radiokomunikacyjnych;
- posiadanie odpowiedniej ilości sprzętu przystosowanego do wykonywania czynności określonych przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.IX.2010 r.

c) Warunkiem jest posiadanie właściwego potencjału ludzkiego tzn.:

- posiadanie odpowiedniej ilości osób wytypowanych do realizacji niniejszego zamówienia;
- pracownicy ochrony świadczący usługi dla Zamawiającego, łącznie z osobami na ewentualne zastępstwo muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
- posiadanie wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony mienia pracownika ochrony - dotyczy pracowników realizujących zamówienie w części dotyczącej ochrony-dozoru oraz konwojowania i przewozu wartości pieniężnych.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wskazania w ofercie w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Dokumenty te potwierdzać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 7.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.2. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2. SIWZ. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.2.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta

została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY:

7.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę ocenionego najwyżej warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

7.3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda:

aktualnej Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz w zakresie konwojowania wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.3.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda:

dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj. w przypadku wyboru części 1 zamówienia - min. 500.000 PLN , w przypadku wyboru części 2 zamówienia - min. 100.000 PLN.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza ubezpieczenie również w innej walucie wymienialnej.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu otwarcia ofert.

Uwaga: Polisa (lub inny właściwy dokument) winna obejmować cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku ubezpieczenia nie spełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego istnieje możliwość jego uzupełnienia częściowo po wygraniu przetargu (jeszcze przed zawarciem umowy, co winno zostać poprzedzone dołączonym wcześniej do oferty oświadczeniem o wymaganym „doubezpieczeniu”) oraz w trakcie realizacji zamówienia przy zachowaniu jego ciągłości.

7.3.3 technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:

Wykazu usług (z rozgraniczeniem – klasyfikacją podmiotu, dla którego wykonywana była usługa - sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku usług ciągłych – są wykonywane.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W sytuacji, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/wym. dowodów.

Informacji o posiadaniu przydziału częstotliwości radiowej i zezwoleniu na używanie urządzeń radiokomunikacyjnych,

Informacji o posiadaniu odpowiedniej ilości sprzętu przystosowanego do wykonywania czynności określonych przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.IX.2010 r.

Oświadczenia dot. posiadania odpowiedniej ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i wytypowanych do realizacji zamówienia oraz **wykazu personelu** - pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i wytypowanych do wykonania zamówienia ze wskazaniem numerów posiadanych licencji.

(posiadanie wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony mienia pracownika ochrony - dotyczy pracowników realizujących zamówienie w części dotyczącej ochrony-dozoru oraz konwojowania i przewozu wartości pieniężnych).

- 7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów,

jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 7.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.9. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń** lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W powyższym przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokumenty, w posiadaniu których jest Zamawiający (o ile są one aktualne) lub adresy internetowe stron, na których znajdują się wymagane dokumenty.
- 7.10. **Każdy Wykonawca** biorący udział w postępowaniu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ**).
- 7.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

- 8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: **JOANNA JAKUBOWSKA, JOANNA TOMICKA.**

Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na **nr referencyjny postępowania: 1/2017** należy kierować:

- ***pisemnie* na adres:**

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19
Dział Zamówień Publicznych pok. 217**

- ***drogą elektroniczną* na adres:** zaklad@lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader

- ***faksem* na nr:** +48 (42) 27-23-451
- 8.4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium określonego w art. 45 ustawy Pzp;

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.**
- 11.2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

- 11.4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
- 11.5. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
- 11.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.8. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 11.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 11.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.11. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.

- 11.12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.13. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.14. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.15. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- 11.15.1. **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 11.15.2. **Formularz cenowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr ... do SIWZ.
- 11.15.3. **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ.
- 11.16. Obok wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy **w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5** ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć także (odpowiednio):
- 11.16.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 11.16.2. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
- 11.17. Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.18. Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 11.19. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 11.20. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.20.1. zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 11.20.2. w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

*nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy.*

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19**

postęp. nr 1/2017

ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY MIENIA

dla części nr*

Nie otwierać przed dniem 20.03.2017 r. do godz. 11:30

**w miejscu wykropkowanym proszę wpisać numer wybranej przez Wykonawcę części zamówienia*

- 12.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych pokój nr 210, II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	20.03.2017 r.	do godz.	11:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

- 12.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1. złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
12.3.2. złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 11.2 miejscu,
12.3.3. złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 11.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 11.2 SIWZ.

- 12.5. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w Łodzi, przy ul. Nowe Sady 19 – II piętro pok. 212,

w dniu	20.03.2017 r.	do godz.	11:30
---------------	----------------------	-----------------	--------------

- 12.6. **Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej ŁZUK <http://lzuk.lodz.pl/> w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:**

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach lub innych – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu ofertowym właściwym dla danej części zamówienia jest cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia zawarta w pkt 5 Formularza oferty.

W celu obliczenia ceny należy wykonać następujące czynności:

CZĘŚĆ 1 – OCHRONA STACJONARNA I OCHRONA – DOZÓR OBIEKTÓW ŁZUK:

- Cenę jednostkową (zł/godz.) netto danej usługi należy pomnożyć przez ilość godz./m-c x 12 mies. otrzymując wartość netto danej usługi.
- Od tej wartości należy obliczyć podatek VAT otrzymując wartość brutto danej pozycji.
- Sumując ceny brutto wszystkich usług otrzymujemy ogólną wartość zamówienia.
- Tę wartość ogólną zamówienia należy wpisać w formularz oferty. Jest ona podstawą do porównywania ofert.

CZĘŚĆ 2 – KONWOJOWANIE I PRZEWÓZ WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH:

- Cenę jednostkową (zł/konw.) netto danej usługi należy pomnożyć przez ilość konw./m-c x 12 mies. otrzymując wartość netto danej usługi.
- Od tej wartości należy obliczyć podatek VAT otrzymując wartość brutto danej pozycji.
- Sumując ceny brutto wszystkich usług otrzymujemy ogólną wartość zamówienia
- Tę wartość ogólną zamówienia należy wpisać w formularz oferty. Jest ona podstawą do porównywania ofert.

- 13.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ i OPZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- 13.3. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

- 13.4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 13.6. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową odpowiednio dla każdej części zamówienia.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów
2	Doświadczenie w ochronie obiektów i mienia / konwoju (D)	30%	30 punktów
3	Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (Z).	10%	10 punktów
	Łącznie	100%	100 punktów

Łącznie 100% = 100 punktów

- 14.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów odpowiednio dla części zamówienia.
Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

14.3. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = P(C) + P(D) + P(Z)$$

gdzie:

LP	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
P(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”
P(D)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Doświadczenie”
P(Z)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia”.

14.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

14.4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C) = \frac{C_{\min.}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

P(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
C min	Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C _i	Cena oferty badanej*

** Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

14.4.2. Zasady oceny ofert wg kryterium „Doświadczenie w ochronie obiektów i mienia / konwoju”

W przypadku kryterium "Doświadczenie w ochronie obiektów i mienia/konwoju" (tj. [doświadczenie w świadczeniu usług ochrony obiektów i mienia w przypadku części 1, lub doświadczenie w świadczeniu usług polegających na konwojowaniu wartości pieniężnych w przypadku wyboru części 2 zamówienia](#)) oceniane będzie 10 pierwszych przykładów z wykazu (którego wzór stanowi załącznik do specyfikacji) wg następujących zasad:

Podmioty	Punktacja
Obiekty administracji publicznej (państwowej i samorządowej)	10 pkt
Instytucje finansowe (banki, towarzystwa ubezpieczeniowe)	5 pkt
Centra handlowe, budowy i inne	2 pkt

Maksymalna ilość punktów 100 => waga 30%

W punktacji przyjmuje się ograniczenie, że **usługa ochrony (dla części 1 zamówienia) lub usługa konwoju (dla części 2 zamówienia)** świadczona u jednego podmiotu będzie punktowana jako jeden obiekt bez względu na ilość nieruchomości (np. obiektów, oddziałów, filii).

Punktacja obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$D_{of} = \frac{D_b}{D_{max}} \times W_k$$

- D_{max} - maksymalna ilość punktów
 D_b - ilość punktów badanej oferty
 W_k - waga kryterium (= 30)
 D_{of} - **otrzymane punkty w kryterium**

14.4.3. Zasady oceny ofert wg kryterium „Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia”.

Za kryterium pn. „Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia” Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższymi ustaleniami:

"Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia" (Z)	Max. liczba punktów
---	---------------------

W przypadku zaoferowania przez wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby bezrobotnej w trakcie i na czas realizacji przedmiotu zamówienia oferta może otrzymać od 5 – 10 pkt	
Zatrudnienie 3 osób bezrobotnych na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	10
Zatrudnienie 2 osób bezrobotnych na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	7
Zatrudnienie 1 osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	5
Brak zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia	0

Uwagi:

1. W przypadku zapisów odnoszących się do osób/osoby bezrobotnej – wskazane pojęcia należy rozumieć zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2015.149) w szczególności:
 - art. 2 ust. 1 pkt. 2) w/w ustawy 2) *bezrobotnym* - oznacza to osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1 i 2 lit. a-g, lit. i, j, l oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. ha, która bezpośrednio przed rejestracją jako *bezrobotna* była zatrudniona nieprzerwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres co najmniej 6 miesięcy, oraz osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 3 i 4, niezatrudnioną i niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub w danej służbie albo innej pracy zarobkowej albo jeżeli jest osobą niepełnosprawną, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy, nieuczącą się w szkole, z wyjątkiem uczącej się w szkole dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły lub w szkole wyższej, gdzie studiuje na studiach niestacjonarnych, zarejestrowaną we właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub czasowego powiatowym urzędzie pracy oraz poszukującą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, jeżeli:
 - a) ukończyła 18 lat,
 - b) nie osiągnęła wieku emerytalnego, o którym mowa w art. 24 ust. 1a i 1b oraz w art. 27 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1440, z późn. zm.),
 - c) nie nabyła prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę albo po ustaniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności, nie pobiera nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego,
 - ca) nie nabyła prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmniej najniższej emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - d) nie jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks

- cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 i 827 oraz z 2015 r. poz. 5), o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe,
- e) nie uzyskuje przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej, chyba że dochód z działów specjalnych produkcji rolnej, obliczony dla ustalenia podatku dochodowego od osób fizycznych, nie przekracza wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym, lub nie podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w takim gospodarstwie,
 - f) nie złożyła wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej albo po złożeniu wniosku o wpis:
 - zgłosiła do ewidencji działalności gospodarczej wniosek o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej i okres zawieszenia jeszcze nie upłynął, albo
 - nie upłynął jeszcze okres do, określonego we wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej, dnia podjęcia działalności gospodarczej,
 - g) nie jest osobą tymczasowo aresztowaną lub nie odbywa kary pozbawienia wolności, z wyjątkiem kary pozbawienia wolności odbywanej poza zakładem karnym w systemie dozoru elektronicznego,
 - h) nie uzyskuje miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - i) nie pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłku stałego,
 - j) nie pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla *bezrobotnych* na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania,
 - k) nie pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego, o którym mowa w art. 70 ust. 6,
 - l) nie podlega, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników,
 - m) nie pobiera na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zasiłku dla opiekuna;

Wykonawca winien wypełnić pkt. 4 Formularza oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ), tj. tabelę dotyczącą kryterium "Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia".

- **W przypadku kiedy Wykonawca nie określi liczby zatrudnionych osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia** w pkt 4. Formularza oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zatrudni osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a w kryterium tym, **otrzyma 0 pkt.**
- **W przypadku, gdy Wykonawca wpisze ilość zatrudnionych osób bezrobotnych równą lub większą niż 3, w tabeli dotyczącej kryterium, otrzyma 10 punktów** w kryterium "Zatrudnienie osoby/osób bezrobotnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia".

Uwaga:

- Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu imienny wykaz osób i sprzętu wykonujących niniejszą umowę zgodnie z **Załącznikiem do umowy**.
 - Wykonawca winien w **pkt 4 Formularza oferty**, wpisać ile osób bezrobotnych **będzie dodatkowo** zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu stosowne dokumenty z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające liczbę osób zgłoszonych do ubezpieczenia społecznego zatrudnionych na podstawie umowy o pracę **w pełnym wymiarze czasu pracy**, ujętych w **pkt nr 4 Formularza ofertowego** oraz poświadczających status osoby bezrobotnej.
- 14.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 15.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 15.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3 **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.**
- 15.4 Uwaga: dotyczy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji.

Polisa (lub inny właściwy dokument) winna obejmować cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku ubezpieczenia nie spełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego istnieje możliwość jego uzupełnienia częściowo po wygraniu przetargu (jeszcze przed zawarciem umowy, co winno zostać poprzedzone dołączonym wcześniej do oferty oświadczeniem o wymaganym „doubezpieczeniu”) oraz w trakcie realizacji zamówienia przy zachowaniu jego ciągłości.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. (zabezpieczenie – art. 147 ustawy Pzp.)

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
W przypadku niniejszego zamówienia, tj. zamówienia, jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
-określenia warunków udziału w postępowaniu,
-wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
-odrzućenia oferty odwołującego,
-opisu przedmiotu zamówienia,
-wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 17.2. Zgodnie z art. 182 u. Pzp odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.1. oraz 17.3. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia

23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. INFORMACJE KOŃCOWE

18.1. Zamawiający nie przewiduje:

- 18.1.1. zawarcia umowy ramowej,
- 18.1.2. składania ofert wariantowych,
- 18.1.3. zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6;
- 18.1.4. prawa opcji,
- 18.1.5. rozliczania w walutach obcych,
- 18.1.6. aukcji elektronicznej,
- 18.1.7. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

18.2 Zamawiający przewiduje:

18.2.1 **możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik do SIWZ**;

18.2.2 konieczność realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców;

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik Nr 1	Opis przedmiotu zamówienia OPZ
2	Załącznik Nr 2	Formularz ofertowy (odrębnie dla cz. 1 i cz. 2)
3	Załącznik Nr 3	Formularz cenowy (odrębnie dla cz. 1 i cz. 2)
4	Załącznik Nr 4	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
5	Załącznik Nr 5	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
6	Załącznik Nr 6	Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej/lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
7	Załącznik Nr 7	Wzór wykazu usług
8	Załącznik Nr 8	Wzór umowy (odrębnie dla cz. 1 i cz. 2)

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.